



**Ajuntament  
d'Eivissa**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRA "CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. TRAMITACIÓ URGENT.**

## **DISPOSICIONS GENERALS**

### **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER**

**1.1.** L'objecte del contracte és la realització de l'obra esmentada a l'encapçalament.

La seua execució ha d'adequar-se a les condicions que figurin al contracte, en aquest plec i a la resta de documentació que té caràcter contractual de conformitat amb la clàusula següent.

**1.2.-** Codi CPV/2008: 45000000-7

**1.3.-** Mitjançant l'execució d'aquest contracte se satisfà la necessitat de reforçar i millorar l'estat del peu rocós sobre el que s'asseia la murada al tram comprés entre el flanc est de Sant Pere a la Punta del Baluard de Santa Llúcia, donat compliment al pla de conservació del monument que contempla el Pla director de Murades.

### **2. DECLARACIÓ D'URGÈNCIA**

El present expedient ha estat declarat de tramitació URGENT per Decret de 15 de desembre de 2011, atesa la necessitat de complir amb els terminis establerts en el conveni de col·laboració signat l'1 de desembre d'enguany entre l'Ajuntament d'Eivissa i el Ministeri de Foment. En conseqüència, són aplicables les especialitats previstes en l'article 1112 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

### **3. - RÈGIM JURÍDIC**

**3.1.-** La contractació a realitzar es qualifica com contracte d'obres de caràcter administratiu, de conformitat amb l'establert en els articles 6 i 19 del TRLCSP.

**3.2.-** El contracte es regirà per el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP); el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP, i el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 (RGC), en tant continuï vigent. Tot allò sense perjudici de l'aplicació de les disposicions de règim local directament aplicables, tant estatals com autonòmiques (en particular, la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears). Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en defecte d'això, les de dret privat.

**3.2.-** A més del present plec, tindran caràcter contractual el plec de prescripcions tècniques, els plànols, la memòria del projecte en el contingut que es determina a l'article 128 del RGC, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti de



## Ajuntament d'Eivissa

la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, els quadres de preus i el document en que es formalitzi el contracte.

En cas de contradicció entre el present plec i el plec de prescripcions tècniques, regirà preferentment el disposat al plec de clàusules administratives particulars.

Quant a la prestació material de les obres, s'hauran de respectar íntegrament, per al cas que resultin d'aplicació, les disposicions corresponents en matèria de Seguretat i Salut en el treball, en matèria mediambiental (singularment el previst en el RD 105/2008, de 1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició), la normativa tècnica sobre edificació, accessibilitat, prevenció i protecció contra incendis, i quanta normativa tècnica resulti de necessària aplicació.

### 4.- JURISDICCIO

De conformitat amb l'article 21 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

### 5. PRERROGATIVES

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els va dictar, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme al disposat en la Llei reguladora d'aquesta Jurisdicció.

### 6.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR

**6.1.-** Podran contractar amb l'entitat local les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP, extrem que es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP. Les empreses hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Les **EMPRESSES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA** hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en l'annex I del Reglament General de la LCSP.

Les restants **EMPRESSES ESTRANGERES** hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb **habitualitat** en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte, així com l'informe de reciprocitat que es refereix l'article 55 del TRLCSP.



**6.2.-** A més dels requisits ressenyats, de les persones licitadores hauran d'acreditar l'adequada CLASSIFICACIÓ, a tenor de la clàusula següent del present plec.

No obstant això, es EMPRESSES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA no necessitaran disposar d'aquesta classificació, havent d'acreditar la seva solvència tècnica i econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que, a l'empar dels articles 62, 75 i 76 del **TRLCSP** que es ressenyen a continuació:

- Solvència econòmica i financera:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o justificants d'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o al Registre oficial corresponent
- Declaracions referents al volum global de negocis i, en el seu cas, referents al volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit com a màxim, als 3 darrers exercicis.

- Solvència tècnica o professional:

- Relació de les obres executades en els darrers 2 anys, avalada per certificats de correcta execució per a les obres més importants indicant l'import, dades i lloc d'execució de les obres (mínim: 2 obres similars).
- Declaració indicant els tècnics o unitats tècniques, integrats o no en l'empresa, dels quals disposa aquesta per a l'execució de les obres, especialment dels responsables del control de qualitat acompanyats dels documents acreditatius corresponents.
- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, dels responsables de les obres.
- Indicació de les mesures de gestió medioambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.
- Declaració referent a la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del personal directiu durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, adjuntant la documentació acreditativa pertinent.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior, els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per Estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris/àries constituiran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 84.1 del **TRLCSP**.

Al marge de l'anterior, les persones licitadores hauran d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a portar-la a terme adequadament, mitjans que són considerats obligacions essencials als efectes previstos en l'article 223.f) del **TRLCSP**, i que s' hauran de detallar juntament amb la resta de documentació de conformitat amb l'establert en la clàusula 15.2 del present plec. En particular, en el present contracte, s'exigeix el **compromís d'adscriure a la seva execució**, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

- un arquitecte tècnic



- un restaurador de bens culturals i/o arqueòleg;

S'haurà d'especificar els noms i la certificació professional.

**6.3.-** No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques que es refereix el present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

**6.4.-** Aquelles persones que contractin amb l'entitat local, podran fer-ho per si mateixes, o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això. Les persones licitadores hauran de sol·licitar i obtenir de la Secretaria de l'Ajuntament acte exprés i formal de validació de la documentació que pretenguin aportar a l'efecte d'acreditar la seva representació per a **licitar**, amb caràcter previ a la presentació de la mateixa.

No obstant això, i amb caràcter excepcional, els documents acreditatius de la representació, podran ser qualificats, en el si de la Mesa de contractació, pel secretari intervinent en la mateixa, consignant-se expressament en l'acta la manifestació respecte a si la documentació aportada és bastant perquè la persona representant exerceixi les facultats de **licitar** en relació amb l'expedient concret.

## **7.- CLASSIFICACIÓ DE LES PERSONES LICITADORES**

**7.1.-** En compliment de l'article 62.1 y 65 del TRLCSP i, per tractar-se d'un contracte d'obra de valor superior a 350.000 €, per a ser adjudicatari/ària del present contracte, de conformitat amb al proposta tècnica de 28 de novembre de 2011, és necessària la següent classificació empresarial:

Grup	Subgrup	Categoria
K	7	E

**7.2.** Per als empresaris i empresàries no espanyoles de la Unió Europea que no estiguin classificats, serà suficient acreditar davant l'òrgan de contractació la capacitat financera, econòmica i tècnica, conforme a l'estipulat en la clàusula 4.2 del present plec, així com que es troben habilitades per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte conformement a la legislació de l'Estat de procedència, en els termes de l'article 58 del **TRLCSP**.

## **8. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

**8.1.-** El pressupost màxim de licitació de les obres, sense incloure l'IVA que haurà de suportar l'Administració, ascendeix a la quantitat de 338.983,05 €. L'import corresponent a 18% de l'IVA ascendeix a 61.016,95 €, sent l'import total màxim del contracte IVA inclòs 400.000,00 €.

El valor estimat, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, i sense previsió de cap modificat, ascendeix a 338.983,05 €

**8.2.-** L'import del pressupost del contracte o, en el seu cas, els preus unitaris que regiran durant l'execució de les obres, seran els que resultin de l'aprovació de la proposició seleccionada.



## **9.- EXISTÈNCIA DE CRÉDIT PRESUPUESTARI I FINANÇAMENT**

Existeix consignació pressupostària suficient amb càrrec a la partida 336 68200 del vigent pressupost per a l'autorització de la despesa.

## **10.- REVISIÓ DE PREUS**

Atesa la duració del contracte, no hi haurà revisió de preus.

## **11.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES**

**11.1.-** El termini màxim d'execució de les obres serà de **dotze (12), mesos** a contar des del dia de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig, la qual tindrà caràcter contractual i s'haurà d'incorporar al contracte després de la seva formalització.

**11.2.-** En cas que l'execució de l'obra es porti a terme en llocs afectats pel bàndol estival de paralització d'obres de l'Ajuntament d'Eivissa, el contractista accepta aquesta paralització, que en cap cas serà considerada suspensió del contracte, interrompent-se el còmput del termini d'execució durant la mateixa, i sense que generi cap dret a indemnització.

## **II ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I FORMALITZACIÓ**

### **12.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

**12.1.-** L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant PROCEDIMENT OBERT, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

**12.2.-** De conformitat amb l'informe del servei que promou la contractació d'1 de desembre 2011, els criteris objectius de valoració que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, amb la corresponent ponderació i forma de calcular-la, seran els següents:

#### **1.- Oferta econòmica fins a .....52 punts**

La reducció del pressupost base d'execució de les obres es valorarà assignant 2 punts per cada 1% de baixa percentual. A les baixes superiors al 26% s'assignarà zero punts.

#### **2.- Oferta tècnica fins a .....48 punts**

##### **2a) Coneixement del bé patrimonial i del projecte.....20 punts**

**Per complimentar aquest criteris s'aportarà una memòria expositiva escrita i gràfica que acrediti el coneixement del bé objecte del contracte amb el següent contingut:**



## Ajuntament d'Eivissa

- La construcció de la murada en general i del tram concret del projecte especialment, aportació de material fotogràfic i esquemes que demostrin un reconeixement previ del lloc (4 punts)
- Informació històric arqueològica rellevant del tram objecte de la intervenció addicional a la inclosa en el projecte (3 punts).
- Informació arquitectònica i patologies evidents de la base de la murada addicionals a les incloses al projecte. (3 punts)
- Esquemes, fotomuntatges i plànols que desenvolupin de forma concreta la implantació dels mitjans auxiliars, elements de protecció i seguretat previst al projecte sobre el terreny. (5 punts )
- Pla de contingències que demostrin el reconeixement previ del lloc on s'intervé i els seus accessos, béns mobles a protegir, solucions per fer compatible l'obra amb el trànsit i circulació de vianants a la zona d'intervenció, definició de àrees limítrofes que es puguin veure afectades durant l'execució de l'obra. (5 punts)

Serà necessari obtenir un mínim de 10 punts en aquest apartat per continuar en el procés de selecció.

### **2b) Cronograma del treball ..... 20 punts**

- El cronograma ha de reflectir l'organització i duració de cadascuna de les fases dels estudis i intervencions, mitjans humans i materials adscrits, amb previsió de possibles contingències ( 10 punts)
- programa d'implementació de d'infraestructura necessària: característiques i situació de l'espai de treball, maquinària i equips. Mesures per evitar interferències amb l'entorn, incloent senyalització, moviment de terra i tractaments de residus (6 punts)
- Millores al projecte: en la previsió de mesures de seguretat individual i col·lectives, detallant la relació dels mitjans que el licitador es compromet a posar a disposició de l'obra, indicant el número i característiques d'aquest mitjans i la seua comparació amb els exigibles obligatòriament. ( 4 punts )

### **2c) Ampliació del termini de garantia..... 8 punts,**

Per cada any d'ampliació del termini de garantia 4 punts.

## **13.- GARANTIA PROVISIONAL**

D'acord amb l'establert en l'article 91.1 de la **LCSP**, les persones interessades no hauran de presentar garantia provisional.



## **14.- TERMINI I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

**14.1.-** Les ofertes es presentarà, en la forma indicada en els apartats següents, en el lloc i termini assenyalat en la carta d'invitació o en l'anunci publicat a aquest efecte, en els quals s'indicarà, igualment, les dependències on es pugui realitzar l'examen dels plecs i altra documentació.

Si el dia final del termini indicat fos dissabte o festiu, s'estarà al primer dia hàbil següent.

**14.2.-** La presentació podrà realitzar-se mitjançant lliuraments en les oficines que s'indiquin en l'anunci de licitació – Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Eivissa, bé en el carrer Canàries nº 35, Edifici Sa Colomina, bé en Plaça d'Espanya nº1 –**Dalt Vila**-, ambdues de la ciutat d'Eivissa-, sigui personalment o mitjançant enviament per missatgeria lliurat dintre del termini assenyalat.

També es podrà realitzar mitjançant enviament per correu, en aquest cas la persona interessada haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de l'enviament i comunicar el mateix dia a l'òrgan de contractació, per fax, tèlex o telegrama, la remissió de la proposició. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició ni en el cas que aquesta o el fax, tèlex o telegrama fossin rebuts fora del termini fixat en l'anunci de licitació o en la carta d'invitació.

No obstant això, transcorreguts deu dies naturals des de la terminació del termini, no serà admesa cap sol·licitud de participació enviada per correu.

**14.3.-** La presentació de la oferta s'haurà de realitzar en una sola de les dependències administratives d'entre les vàries que existeixin per a poder portar-la a terme, rebutjant-se en cas contrari totes les presentades per l'interessat.

**14.4. -** La presentació de la oferta, que haurà de ser redactada segons el model annex al plec, pressuposa l'acceptació **incondicional** per la persona interessada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

## **15.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

**15.1.-** Les proposicions constaran de TRES (3) sobres tancats, de manera que es garanteixi el secret del seu contingut, identificats en el seu exterior amb la indicació de la licitació que es concorre i el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, un domicili a efectes de notificacions, nombres de telèfon i de fax en el qual es podran realitzar les notificacions, i adreça de correu electrònic, de disposar d'ells, així com amb la signatura del licitador o persona que el representi.

El contingut de cada sobre haurà d'estar relacionat en fulla independent.

### **15.2.- SOBRE NOMBRE 1:**

Haurà de tenir el següent títol: "SOBRE Nº1: DOCUMENTACIÓ GENERAL PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA "CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.





A l'interior del sobre s'inclourà la DOCUMENTACIÓ GENERAL que es detalla a continuació, que haurà d'estar relacionada i numerada en un índex a un full independent. Aquest document haurà d'anar signada per la persona licitadora o per la persona representant de l'empresa interessada. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'indicaran les dades de cadascun dels empresaris/àries.

**15.2.1.-** El document o documents que acreditin la **personalitat** de l'empresari o empresària i la **representació**, si escau, de la persona signant de la sol·licitud de participació, de la forma següent:

**15.2.1.1.- Document Nacional d'Identitat**, NIF o, si escau, passaport, quan es tracti d'empresaris/àries individuals.

Si es tracta de persones jurídiques hauran de presentar el **NIF/CIF** de l'empresa i **l'escriptura de constitució**, i/o modificació, si escau, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, hauran de presentar el document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits, si escau, en el corresponent Registre oficial que fos preceptiu.

Les **EMPRESSES NO ESPANYOLES** d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar mitjançant presentació de certificació o declaració jurada d'estar inscrites en algun dels registres que s'indiquen a l'Annex I del Reglament general de la LCAP. A més hauran d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte en conformitat a la legislació de l'Estat que es trobi establerta, quan aquest Estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'**EMPRESSES ESTRANGERES** hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la representació diplomàtica espanyola a l'Estat corresponent, en la qual es faci constar que figuren inscrits en el Registre local, professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb habitualitat en el tràfic local a l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola que acrediti que l'Estat de procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

**15.2.1.2.-** Quan la persona sol·licitant actuï mitjançant representant, aquesta haurà d'aportar document fefaent acreditatiu de l'existència de la **representació** i de l'àmbit de les seues facultats per licitar, degudament validat, a més del DNI de la persona representant.

**15.2.1.3.-** Si un conjunt d'empresaris o empresàries formula la sol·licitud constituint una **unió temporal**, cadascun d'ells o elles haurà d'acreditar la seua personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresari/àries que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar persones adjudicatàries del contracte, i la designació d'una persona representant o apoderada única de la unió amb poders





bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seua extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Haurà d'anar signat per les persones representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

**15.2.2.- Certificat de classificació** requerida en la clàusula 7 del present plec, expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o si escau, per l'organisme comunitari corresponent. Si l'empresa es trobés pendent de classificació, s'haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent no obstant de justificar posteriorment haver obtingut la classificació exigida en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació que es refereix la clàusula 18.1 del present plec.

El certificat de classificació haurà d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les dades de classificació no han tingut variació.

No obstant això l'establert en l'apartat anterior, per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea, serà suficient que acreditin, si escau, davant l'òrgan de contractació corresponent la seva solvència econòmica, financera i tècnica, conforme als requisits establerts en la clàusula 4.2 del present plec.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com empresa contractista d'obres. En tal cas, s'acumularan les classificacions individuals dels membres de la **UTE** a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en el present plec.

Si concorren unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

**15.2.3.-** Testimoniatge judicial, certificació administrativa o **declaració responsable** de la persona licitadora atorgada davant una autoritat administrativa o organisme professional qualificat, o mitjançant acta de manifestacions davant notari públic, actualitzada, de no estar culpable en les prohibicions per contractar amb l'Administració conforme a l'article 60 del TRLCSP (veure l'Annex IV), comprnent expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Eivissa i els seus organismes autònoms imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit haurà de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari/ària a favor de qui es vagi a efectuar aquesta.

Quan es tracti d'EMPRESSES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà substituir per declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

**15.2.4.-** Per a les EMPRESSES ESTRANGERES, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la



**Ajuntament  
d'Eivissa**

persona licitant.

**15.2.5.-** Document a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec: **compromís d'adscriure** a l'execució del contracte:

- un arquitecte tècnic
- un restaurador de bens culturals i/o arqueòleg;

**15.2.6.-** Qualsevol altre document exigint en aquest plec o en el plec tècnic.

**ADVERTÈNCIA:**

\*La documentació inclosa en aquest sobre no podrà suposar cap informació que permeti conèixer el contingut dels Sobres núm. 2 i 3.  
L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació

**15.3.- SOBRE NOMBRE 2:**

Haurà de tenir el següent títol: "SOBRE N° 2: PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ESTABLERTS ALS APARTATS 2a I 2b DE LA CLÀUSULA 12.2 NO AVALUABLES MITJANÇANT SIFRES O PERCENTATGES PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA "CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT".

Les persones licitadores inclouran en aquest sobre el model de proposició (annex I), que serà signada per qui tingui poders suficients, i s'inclourà la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació de l'oferta tècnica següents:

- Coneixement del bé patrimonial i del projecte (clàusula 12.2.2a). Serà necessari obtenir un mínim de 10 punts en aquest apartat per continuar en el procés de selecció.
- Cronograma del treball (clàusula 12.2.2b)

Per a ser valorada no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta de la mateixa. La Mesa podrà sol·licitar quanta informació consideri oportuna de les persones licitadores en relació als documents presentats, atorgant un termini de CINCO (5) DIES hàbils per a la contestació als requeriments. Si cap licitador no aporta la documentació relativa a alguns dels criteris esmentats, o als aclariments sol·licitats, no serà valorada respecte a aquest criteri.

L'entitat adjudicadora es reserva la facultat de comprovar en qualsevol moment la veracitat del que s'ha manifestat, bé amb anterioritat a l'adjudicació del contracte, bé mitjançant petició a la persona licitadora o adjudicatària de documentació o informes complementaris. La falsedat o inexactitud dels dades manifestades provocarà la desestimació de l'oferta o, en el seu cas, la resolució del contracte, amb pèrdua de la garantia constituïda i exigència de responsabilitats i indemnitzacions corresponents.

**ADVERTÈNCIA:** Es recorda que la falta de signatura de l'oferta o proposició és causa d'exclusió de la licitació



#### 15.4. – SOBRE NÚMERO 3:

Haurà de tenir el següent títol: “SOBRE Nº 3: PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ESTABLERTS EN ELS APARTATS 1 I 2.c DE LA CLÀUSULA 12.2 AVALUABLES MITJANÇANT SIFRES O PERCENTATGES, PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA “CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE” MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Les persones licitadores inclouran en aquest sobre el model de proposició (annex II), que serà signada per qui tingui poders suficients, i s'inclourà la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació següents:

- oferta econòmica (clàusula 12.2.1)
- ampliació del termini de garantia (clàusula 12.2. 2c)

Hauran de contenir tots els elements que la integren. Per a ser valorada no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta de la mateixa.

En l'oferta econòmica s'entendran inclosos a tots els efectes la resta de tributs (IVA exclòs), tasses i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originen per a la persona adjudicatària, com a conseqüència del compliment de les obligacions derivades del contracte.

La Mesa podrà sol·licitar quanta informació consideri oportuna de les persones licitadores en relació als documents presentats, atorgant un termini de CINCO(5) DIES hàbils per a la contestació als requeriments.

**ADVERTENCIA:** Es recorda que la falta de signatura de l'oferta o proposició és causa d'exclusió de la licitació

**15.5.-** La presentació per la persona interessada del certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears li eximirà d'aportar la documentació relativa a la personalitat i representació, i el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a fi del contracte o, si escau, documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, excepte la documentació específica que, si escau, haurà de ser aportada.

No obstant això, aquest certificat no eximeix d'aportar la documentació que fa referència la clàusula 15.2.3, 15.2.5 i, en el seu cas, 15.2.6.

El certificat d'aquest Registre haurà d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el la persona licitadora manifesti que les circumstàncies que hi apareixen reflectides no han experimentat variació.

**15.6.-** Tota la documentació a presentar per les persones interessades haurà de ser documentació original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades



conforme la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'hauran de presentar en llengua catalana o castellana.

**15.7.** La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicional per la persona empresària de la totalitat del contingut del present plec, sense excepció alguna, i s'haurà de realitzar en una sola de les dependències administratives d'entre les que existeixin per poder portar-la a terme. En cas contrari es rebutjaran totes les **presentades per la persona licitadora.**

## **16. OFERTES DE LES PERSONES INTERESSADES**

**16.1.-** Les persones interessades hauran de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les obres objecte del contracte.

**16.2.-** Cada persona interessada podrà presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte.

**16.3.-** L'empresari o empresària que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris o empresàries no podrà, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. L'incompliment d'aquesta prohibició donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per aquesta persona subscrietes.

## **17.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

**17.1.-** Per a la qualificació i comprovació de la documentació aportada per les persones interessades, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació.

**17.2.-** La Mesa de contractació, constarà dels següents membres:

Presidència:

-Alcaldessa d'Eivissa, o suplent que designi

Vocals:

- Regidor/a delegada de l'àrea corresponent: Sra. Lina Sansano Costa
- el Secretari de la Entitat o qui legalment el substitueixi
- l'Interventor de la Entitat o qui legalment el substitueixi
- Un tècnic o tècnica de l'Ajuntament, funcionari de carrera o personal laboral: Sra. Rosa Gurrea, tècnica de patrimoni municipal.

Secretari/ària a de la Mesa:

-Un funcionari o funcionària de la Corporació: Sra. Paquita Roig o Sr. Vicente Ferrer.

Qualsevol canvi en la composició de la Mesa serà publicat en el perfil del contractant de l'entitat adjudicadora amb l'antelació exigida en l'article 21.4 del Reial Decret 817/2009, de desenvolupament parcial de la Llei de contractes del sector públic.

## **18.- CLASSIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL**



**18.1.-** Conclòs el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general i a la comprovació de la documentació acreditativa de la solvència i classificació exigida aportada pels sol·licitants, i si observés defectes materials en la documentació presentada, ho notificarà per fax, telegrama o en el seu cas, per correu electrònic a la persona interessada corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres (3) dies hàbils perquè ho resolgui. La falta d'esmena en termini dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió. Si la documentació d'alguna persona interessada contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenable, no serà admesa al procediment d'adjudicació.

Al marge de l'esmena que es refereix el paràgraf anterior, la Mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència de les persones sol·licitants, podrà recaptar d'aquestes els aclariments que estimi oportuns sobre les certificacions i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris, requeriment que haurà de ser emplenat en el termini màxim de cinc (5) dies naturals i sempre abans de la declaració d'admissió de les sol·licituds de participació.

**18.2.-** Transcorregut aquest termini es reunirà de nou la Mesa per a adoptar l'oportú acord sobre admissió definitiva dels licitadors, procedint a continuació, si escau, a l'obertura del sobre nº2.

## **19. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

**19.1.-** La Mesa, una vegada qualificada la documentació del sobre nº 1 i realitzades les esmenes i, si escau, aportades els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués conferit a aquest efecte, realitzarà en acte públic, a les dependències de l'Ajuntament d'Eivissa (carrer Canàries núm. 35) a les 10,30 hores del dimarts següent hàbil transcorreguts cinc dies naturals des de el dia següent a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, l'obertura dels sobres nº 2 dels licitadors admesos.

No obstant això, si es considerés convenient anticipar l'obertura de pliques per a adjudicar el contracte com més aviat millor, es podrà celebrar l'acte d'obertura de pliques amb anterioritat al dia assenyalat; en aquest cas s'exposarà un anunci en el perfil de contractant de l'Ajuntament d'Eivissa ([www.eivissa.es](http://www.eivissa.es)) i es comunicarà per fax o correu electrònic a totes les persones licitadores que hagin concorregut al procediment de contractació corresponent.

Davant qualsevol altra modificació en la data d'obertura de les pliques s'actuarà de la mateixa forma.

**19.2.-** Apertura del sobre núm. 2: la Presidenta adonarà als assistents del número de proposicions rebudes i del nom de les persones licitadores, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres nº 1, amb expressió de les persones licitadores admeses i de les excloses, així com de les causes de la seva exclusió, convidant a les persones assistents que formulin les observacions que estimin oportunes, que seran reflectides en l'acta, però sense que en aquest moment pugui la Mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.



## Ajuntament d'Eivissa

A continuació, el Secretari procedirà a l'obertura dels sobres nº 2 de les persones licitadores admeses, donant lectura a la relació dels documents aportats respecte als criteris d'adjudicació. Aquest sobre nº 2 haurà de ser obert en un termini no superior a 7 dies hàbils des de l'acte intern d'obertura de la documentació general.

Conclusa l'obertura de les proposicions, la Presidenta de la mesa invitarà a les persones licitadores assistents a fi que puguin exposar quantes observacions o reserves considerin oportunes en relació a l'acte celebrat, informant-les de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de contractació en el termini màxim de dos dies hàbils. A continuació es donarà per conclús l'acte públic, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió.

**19.3. Apertura del sobre núm. 3:** realitzada per la Mesa l'avaluació dels criteris a què es refereix l'apartat anterior, després de sol·licitar en el seu cas, els informes tècnics oportuns, es notificarà a tots els interessats la data i lloc en els quals es durà a terme l'obertura del Sobre núm. 3. La notificació podrà fer-se mitjançant fax o correu electrònic, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, i s'haurà de publicar amb la mateixa antelació al perfil del contractant.

Constituïda la Mesa en la data assenyalada, i iniciat l'acte públic, es donarà compte del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes al Sobre núm. 2, invitant a les persones assistents a formular les observacions que considerin oportunes, les quals seran reflectides en l'acta.

A continuació, el Secretari procedirà a l'obertura dels Sobres núm. 3 dels licitadors admesos, donant lectura a l'oferta econòmica i tècnica, així com a la relació de documents aportats. Conclusa l'obertura de les proposicions, el President invitarà a les persones licitadores a exposar quantes observacions o reserves considerin oportunes en relació a l'acte celebrat, informant-les de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

## **20.- ADJUDICACIÓN, PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN Y GARANTÍA DEFINITIVA.**

**20.1.** - Després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que consideri convenients, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i requerirà a la persona licitadora que hagi presentat la proposició econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de DEU (10) DIES HÀBILS, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hi hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte en el seu cas, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. El requeriment es podrà realitzar per fax.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 151.2 TRLCSP, de no omplir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, S'ENTENDRÀ QUE EL LICITADOR HA RETIRAT L'OFERTA, procedint-se a recollir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions.





**20.2.** - L'adjudicació haurà de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits i criteris fixats en el plec de clàusules, no podent en aquest cas declarar deserta la licitació. No obstant, en els termes previstos a l'article 155 TRLCSP, l'entitat adjudicadora, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest tingui defectes no esmenables; en aquest cas es compensarà els licitadors per les despeses en què haguessin incorregut com a conseqüència de la seva participació en la licitació, sempre que resultin correctament acreditats.

En cas de produir-se la renúncia, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en la mesura subsisteixin les raons al·legades que per fonamentar la mateixa. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

**20.3.** - L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels tres (3) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

**20.4.-** L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà a totes les persones licitadores - notificació que podrà realitzar-se via fax- i, en tot cas, es publicarà en el perfil de contractant de la pàgina Web de l'òrgan de contractació ([www. eivissa.es](http://www.eivissa.es)) o, si escau, en un diari oficial.

## **21.- FORMA DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

**21.1.-** De conformitat amb l'establert en la clàusula anterior, el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa disposarà d'un termini de DEU (10) DÍES HÀBILS des del següent al requeriment que a l'efecte li haurà de realitzar l'òrgan de contractació, per constituir la garantia definitiva per import del 5 per 100 del pressupost d'adjudicació exclòs l'IVA.

**21.2.-** La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP, i en la normativa de desenvolupament (articles 55 i següents del Reglament General de la LCAP), i dipositar-se a la Caixa d'aquest Ajuntament.

**21.3.** - De no presentar-se la garantia exigida en el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, procedint-se a recollir la documentació i prestació de garantia corresponent al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes o proposicions.

## **22.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA PESONA LICITADORA QUE HAGI PRESENTA L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA**

**22.1.** - De conformitat amb l'establert en la clàusula 20, el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa disposarà d'un termini de DEU (10) DIES HÀBILS des del següent al requeriment que a l'efecte li haurà de realitzar l'òrgan de contractació, per presentar la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**22.1.1.** - L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es portarà a terme presentant la documentació següent, d'acord amb els articles 13 i 15 del Reglament General de la LCAP:





## Ajuntament d'Eivissa

A) Document acreditatiu de l'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques a l'epígraf o epígrafs corresponents a les prestacions objecte de cada contracte i una declaració responsable firmada pel contractista indicant no haver-se donat de baixa a la matrícula del citat impost. En el cas de tenir obligació l'empresa de tributar per aquest Impost, còpia autenticada del pagament de l'últim rebut de l'impost; en cas contrari, declaració jurada de no estar obligat al pagament del mateix.

B) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest últim. La persona licitadora que no estigui obligada a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que es relacionen en l'article 13 del Reglament General de la LCAP, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

**22.1.2-** L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el supòsit que hagi de tenir en compte alguna exempció, caldrà acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

**22.2.** - Les certificacions que es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el que disposa l'article 15 del Reglament General de la LCAP.

**22.3.** - Els estrangers i estrangeres, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a Estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per autoritat competent en el país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix, hauran de presentar certificació, també expedida per autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat.

Tota la documentació relacionada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze (12) últims mesos.

**22.4.-** Igualment, i de conformitat amb l'establert en la clàusula 20, la persona que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb la clàusula 20, també haurà d'aportar dins d'aquest termini de DEU DIES HÀBILS els documents que acreditin l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el previst en les clàusules 6.2 i 15.2.5. del present plec:

- un arquitecte tècnic
- un restaurador de bens culturals i/o arqueòleg;

**22.5.-** Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura pública de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.

## **23.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**23.1.-** La persona adjudicatària queda obligada a subscriure el contracte -al que s'unirà, formant part del mateix, la seua oferta i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars- dins del termini de VUIT (8) DIES HÀBILS a comptar des



del següent a aquell en què s'hi hagués rebut la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP.

**23.2.** - El contracte es perfecciona amb la seva formalització. El document en què es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

**23.3.** - Si per causa imputable a la persona adjudicatària no s'ha formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas hauria exigit i els danys i perjudicis que resultin acreditats.

### **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **24.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG**

**24.1.-** L'execució del contracte començarà amb la signatura del acta de comprovació de replanteig, que tindrà caràcter contractual i haurà de realitzar-se dins el termini màxim de quinze (15) dies hàbils des de la formalització, atès el caràcter urgent de la tramitació. Es remetrà un exemplar de l'acta a l'Òrgan de contractació.

**24.2.-** Quan, segons el parer del facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del/de la contractista, el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i la viabilitat del projecte, es donarà pel director de l'obra l'autorització per a iniciar-les, fent-se constar aquest extrem explícitament en l'acta estesa, de l'autorització de la qual quedarà notificat el contractista pel fet de subscriure-la, i es començarà a contar el termini d'execució de les obres des de l'endemà al de la signatura de l'acta.

#### **25. - SENYALITZACIÓ D'OBRES**

La persona contractista està obligat a instal·lar, a la seva costa, els senyals precisos per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

La persona contractista està obligat a instal·lar tota aquella senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu o la directora facultativa de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

La persona contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementàries o modificació de les quals hagi instal·lat. Les despeses que originï la senyalització seran de compte de la persona contractista.

#### **26.- ADREÇA DE L'OBRA I PERSONA DELEGADA DEL CONTRACTISTA**



**26.1.-** L'entitat local, a través del director o directora facultativa nomenada a aquest efecte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, emetent les seues ordres i instruccions a la persona contractista per mitjà del seu delegat o delegada d'obra.

**26.2.-** La persona delegada d'obra haurà de ser la designada per la persona contractista, i acceptada per l'entitat adjudicadora representada pel responsable del contracte.

## **27.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació designa com responsable del contracte a la Sra. Rosa Gurrea Barricarte, Tècnica municipal de Patrimoni, la qual supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i cursarà a la persona contractista les ordres i instruccions de l'òrgan de contractació. En particular, li correspondran les següents atribucions:

- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitzacions a imposar a la persona contractista en cas d'incompliments del contracte que li siguin imputables (art. 196.8).
- Concórrer a la recepció de les obres i, si escau, tenir-les per rebudes (art. 218.1 LCSP)
- Lliurar a l'òrgan de contractació còpia de l'acta de comprovació de replanteig, de l'acta de recepció i de quantes incidències puguin sorgir en l'execució del contracte.

Pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

Aquestes atribucions s'entenen sense perjudici de les quals corresponen al director o directora facultativa de l'obra, d'acord amb el disposat en el Capítol V del Títol II del Llibre IV de la LCSP.

## **28.- RÈGIM DE PAGAMENTS**

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats, i el preu s'abonarà de conformitat amb el que estableixen els articles 216 en relació a la Disposició transitòria sisena (entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2012, dins d'un termini de 40 dies següents a la data de les certificacions d'obra, i a partir de l'1 de gener de 2013, dins un termini de 30 dies) i 232 del TRLCSP, així com els articles 147 i següents del RGC.

El contractista tindrà dret a percebre també abonaments a compte en els termes establerts en l'article 217.3 del TRLCSP i 155 i 156 del RGC. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval o qualsevol altra admesa per la llei.

## **29.- OBLIGACIONS DE LA PERSONA CONTRACTISTA**

**29.1.-** Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, donés a la persona contractista el director o directora facultativa de les obres i, si escau, la persona responsable del contracte, en l'àmbit de les seues competències.



## Ajuntament d'Eivissa

Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el més breu termini possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

**29.2.-** Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, la persona contractista és responsable dels defectes que en la construcció es puguin advertir.

Si segons el parer de la facultativa o facultatiu director designat per l'Administració, hagués alguna part de l'obra executada deficientment, la persona contractista haurà de refer-la sense dret a indemnització de cap gènere, encara que s'hagués apreciat després de la recepció.

Si la direcció estima que les unitats d'obres defectuoses o que no compleixen estrictament les condicions del contracte són, no obstant això, admissibles, pot proposar a l'entitat local la seua acceptació, amb la consegüent rebaixa en els preus. La persona contractista, en tal cas, queda obligada a acceptar els preus rebaixats fixats per l'entitat local, tret que prefereixi demolir i reconstruir les unitats defectuoses pel seu compte i conformement a les condicions del contracte.

**29.3.-** L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la persona contractista, sense perjudici de l'establert en l'article 231 del TRLCSP.

Serà obligació de la persona contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o pel personal o mitjans dependents del mateix, a tercers o terceres com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat local serà responsable aquesta dintre dels límits assenyalats en les lleis.

Si el contracte s'executés de forma compartida amb més d'una empresa, totes respondran solidàriament de les responsabilitats que es refereix aquesta clàusula. Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de construcció, a causa del incompliment del contracte per part de la persona contractista, respondrà aquesta dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze (15) anys a contar des de la recepció.

**29.4.-** La persona contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari o empresària.

També, si escau, haurà de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i donar compliment a les actuacions que exigeix aquesta normativa, informant puntualment d'això a la direcció de l'obra.

**29.5.-** Si escau, la persona contractista haurà de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

**29.6.-** En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'entitat local adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici, sent responsabilitat de la persona contractista els perjudicis que es puguin derivar contra tal dret de propietat per actuacions a ella imputables.



**29.7.-** En cas que l'obra es vegi afectada pel ban d'estiu de paralització d'obres de l'Ajuntament d'Eivissa, la persona contractista es compromet a respectar el mateix, sense que es pugui considerar suspensió del contracte ni reclamar qualsevol indemnització per tal motiu.

### **30.- DESPESES I IMPOSTOS PER COMPTE DE LA PERSONA CONTRACTISTA**

**30.1.-** Són de compte de la persona contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació tant en Butlletins Oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, quantes vegades determini l'òrgan de contractació i fins a la quantia màxima de 2.000 €.

També són del seu compte tots les despeses de formalització del contracte, si aquest s'elevés a escriptura pública.

**30.2.-** Tant en les proposicions presentades per les persones licitadores, com en els pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que correran per compte de la persona contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser suportat per l'entitat local, que s'indicarà com partida independent.

Es consideren també inclosos en la proposició de la persona adjudicatària i en el preu del contracte tots les despeses que resultessin necessaris per a l'execució del contracte.

**30.3.-** Seran de compte de la persona contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra o d'informes específics sobre aquells, d'inspecció i de liquidació d'obra i altres que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte de la persona contractista en relació amb la verificació dels assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent al 1% del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte. No obstant això, no tindran tal limitació i correran íntegrament per compte de la persona contractista, les despeses derivades de controls que siguin necessaris realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

**30.4. –** Seran de compte de la persona contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

També els derivats del subministrament utilitzat per la persona contractista durant l'execució de les obres, així com el cost de la gestió de residus produïts amb motiu de l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

### **31.- COMPLIMENT DELS TERMINIS**

**31.1.-** La persona contractista queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 11 del present plec.

**31.2.-** Si arribat el final de l'obra, la persona contractista hagués incorregut en demora, per causa que li sigui imputable, l'entitat adjudicadora podrà optar indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia constituïda o per la imposició de les penalitats diàries de 600 € fins a un límit màxim del 10% del pressupost d'adjudicació.



Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'entitat local respecte a l'incompliment per part de la persona contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

**31.3.-** La imposició de penalitat no exclou la indemnització que pugui tenir dret l'entitat adjudicadora pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable a la persona contractista.

**31.4.-** La constitució en mora de la persona contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat local.

**31.5.-** Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables a la persona contractista, l'entitat local podrà a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, tret que la persona contractista sol·liciti altre menor, d'acord al disposat en l'article 213 del TRLCSP.

## **32.- COMPLIMENT DEFECTUÓS, INCOMPLIMENT PARCIAL DE L'EXECUCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

En el cas que la persona contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o incomplís el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això que es refereix la clàusula 6.2 i 15.2.5, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà arribar al 10 per 100 del pressupost del contracte.

## **33.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

**33.1.-** La cessió del contracte es regirà pel disposat en l'article 226 del TRLCSP.

**33.2.-** La persona contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte, sempre que l'import total de les parts subcontractades no superi el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

**33.3.-** S'estarà al disposat en els articles 227 i 228 del TRLCSP, així com a la restant normativa que sigui d'aplicació. En particular, estarà subjecta als requisits i regim establerts en la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

## **34.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No està prevista la possibilitat de modificació del present contracte, sense perjudici del previst en l'article 107 del TRLCSP.

## **35.- SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE**





Si l'entitat local acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del disposat en l'article 216.5 del TRLCSP , s'aixecarà un acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Aquesta acta haurà de ser signada per la persona representant de l'òrgan de contractació, per la persona contractista i pel director o directora de l'obra, havent d'annexar a la mateixa el mesurament de l'obra executada i els materials apilats a peu d'obra utilitzables exclusivament en la part o parts de l'obra suspesa.

Acordada la suspensió, l'entitat local abonarà a la persona contractista, si escau, els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

#### **IV. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

##### **36.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DE LES OBRES**

**36.1.-** El contracte s'entendrà complert per la persona contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres en el termini d'un mes des de la finalització de l'obra. Si escau, es comunicarà a la Intervenció el dia de la recepció de les obres, per a la seua assistència en les funcions de comprovació de la inversió.

**36.2.-** En el moment de la recepció es comprovarà, en particular, el compliment per part del contractista de les obligacions següents:

- El desembarassament final de les obres. El contractista ha d'haver restituït a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment dels criteris d'adjudicació, en el seu cas.

##### **37.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**37.1.-** A més de pel seu compliment, el contracte s'extingirà per la resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 223 i 237 del TRLCSP donant lloc als efectes previstos en els articles 225 i 239 del TRLCSP, i en especial:

- A) l'incompliment de terminis de l'oferta
- B) la inadequada vigilància de la seguretat de les obres
- C) l'incompliment reiterat de les ordres de la direcció facultativa

En els casos que s'exigeixi el deure guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte, l'incompliment per la persona contractista de l'obligació de guardar sigil que es refereix la clàusula 29.5, respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

**37.2.-** Així mateix, seran causa de resolució del contracte, donant lloc als efectes abans indicats, l'incompliment dels requisits i règim establerts en la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.





**37.3.-** En tot cas, en el supòsit de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 225.3 del TRLCSP.

### **38.- TERMINI DE GARANTIA**

**38.1.-** L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un (1) any, (llevat que, en cas d'haver-se prevista dita possibilitat al present plec, s'hagi presentat alguna millora per part de la persona adjudicatària) a contar des de la data de recepció de les obres, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta al contractat i a l'estipulat en el present plec i en el projecte d'obres.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del RGC pel que fa a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració d'executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra, en cas d'incompliment.

**38.2.-** Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte del contractista no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

### **39. LIQUIDACIÓ**

**39.1.-** Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es procedirà a la liquidació del contracte d'acord amb el que estableix l'article 169 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

**39.2.-** Complertes per la persona contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable de la persona responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

Eivissa, 27 de desembre de 2011

**Diligència:** Per fer constar que el present plec ha estat informat jurídicament en data 29 de desembre de 2011, i aprovat per l'Alcalde Acctal. Juan Daura Escandell, en virtut de la delegació efectuada per decret de data 14 de juliol de 2011 (BOIB núm. 114 de 28/07/2011), en data 10 de gener de 2012.

Eivissa, 10 de gener de 2012

EL SECRETARI ACCTAL.

Joaquim Roca Mata.



**Ajuntament  
d'Eivissa**

**ANNEX I**

**MODEL D'OFERTA (SOBRE NÚM. 2: CRITERIS 2a I 2b NO AVALUABLES MITJANÇANT SIFRES O PERCENTATGES)**

../Da .....

.....(nom i cognoms)., amb D.N.I. nº ....., major d'edat, amb domicili en ....., carrer....., nombre ....., CP ..... i telèfon .....

**DECLAR**

**1/.** Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte administratiu d'obra " CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE", els plecs del qual assumeixo i acato en la seva totalitat.

**2/.** Que la meua oferta, pel que fa referència als criteris no avaluables mitjançant sifres o percentatges (criteris especificats als apartats 2a i 2b de la clàusula 12.2) ve detallada en la documentació adjunta, composta per un total de .....pàgines, amb subjecció a la qual em comprometo a executar el contracte, i a l'efecte del qual incloc el següent índex:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En ..... a .....de.....

(signatura de la persona licitadora)

**ANNEX II**

**MODEL D'OFERTA (SOBRE NÚM. 3: CRITERIS 1 I 2c AVALUABLES MITJANÇANT SIFRES O PERCENTATGES)**

D./Da .....

.....(nom i cognoms)., amb D.N.I. nº ....., major d'edat, amb



**Ajuntament  
d'Eivissa**

domicili en ....., carrer....., nombre  
....., CP ..... i telèfon .....

**DECLAR**

**1/.** Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària del contracte administratiu "CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE", els plecs del qual assumeixo i acato en la seva totalitat.

**2/.** Que em compromet en nom propi (o en nom i representació de l'empresa.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació que té caràcter contractual, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs): ..... euros (en números);  
.....(en lletres).

IVA: .....euros (en números);  
..... (en lletres).

Tipus impositiu aplicable d'IVA aplicable : .....

Preu total: .....euros (en números);  
.....(en lletres).

**3/.** Que em comprometo a ampliar el termini de garantia, sense coste per a l'Administració i d'acord amb el previst en el present plec, en ..... anys.

....., ..... de ..... de .....

(Lloc, data i signatura de la persona licitadora)

**ANNEX III**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Davant meu, Marienna Sánchez-Jáuregui, Alcaldessa d'Eivissa

**COMPAREIX**

Sr/Sra ....., DNI ....., en nom i representació de ....., CIF ....., amb domicili en .....



**Ajuntament  
d'Eivissa**

I en tal concepte, EM REQUEREIX a mi, Alcaldessa d'Eivissa, perquè faci constar en Acta, les manifestacions que fa en la meua presència, i que són del tenor literal següent:

**I.** Que ni l'empresa que representa, ni el sotasignant ni cap altra persona que forma part d'aquesta societat, es troben culpables en causa alguna de prohibició per a contractar previstes en l'article 60 del RDLeg 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

**II.** Que així mateix el Sr/Sra ..... declara que l'empresa ....., es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i, en particular, amb l'Ajuntament d'Eivissa i els seus organismes autònoms imposades per les disposicions vigents.

**III.** Que tals manifestacions les formula el compareixent perquè surti efecte a l'expedient de contractació de l'obra "CONSOLIDACIÓ DEL PEU DE LA MURADA ENTRE LA PUNTA DE SANTA LLÚCIA I EL FLANC DE SANT PERE".

Tales són les manifestacions fetes pel Sr/Sra. ...., de les quals estenc la present Acta, que llegeix al mateix, a la seva elecció, la troba conforme i signa amb mi.

Lloc i data

L'ALCALDESSA

EL SECRETARI ACCTAL.,

Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez

Joaquim Roca Mata

(Signatura de la persona licitadora)